

中央美术学院

2022 年博士研究生招生复试操作手册

一、考前准备工作

1.1 硬件准备

硬件	软件	要求
电脑一台	下载“电脑版腾讯会议 (1.5.0 及以上版本)”并安装	1.提前注册腾讯会议账号 (用户名称改为考生真实姓名) 2.保证摄像头、麦克风、扬声器工作正常 3.电脑电量充足

1.2 环境要求

- (1) 网络畅通能满足复试要求，建议首选**电脑+有线宽带**。
- (2) 复试场地要相对独立，环境封闭、明亮、安静、不逆光。可视范围内不得有与复试考试相关的参考资料。

1.3 其他要求

- (1) 考试前，考生可提前通过腾讯会议进行演练，测试设备、环境和网络，提前熟悉腾讯会议包括候考 (请考生务必检查腾讯会议版本在 1.5.0 及以上，否则腾讯会议候考室功能将无法使用) 及共享文件等操作。
- (2) 考生登录腾讯会议前，须关闭可能影响腾讯会议正常进行的应用程序。考生若提前打开了腾讯会议，请关闭正在进行中的其他会议，才能进入复试考试会议。
- (3) **考生进入候考室后，按序耐心等待，并实时关注候考室聊天框的消息提醒。**
- (4) 正式考试开始后，考生须正对摄像头，保持双手和头部完全呈现在复试导师可见画面中。以及考试过程中要注意仪容仪表，保持干净整洁、言语礼貌等。如系统或网络出现状况，不要慌张，应立刻和我校招生处联系（电话为 010-64771552），学校将会根据实际情况作出安排。
- (5) 复试过程考生不得戴帽子、墨镜、口罩、耳机等，不得使用美颜及滤镜，

本人全程出镜，不得中途离开座位，也不得随意转换视频连接界面，否则按违纪处理。

二、正式考试

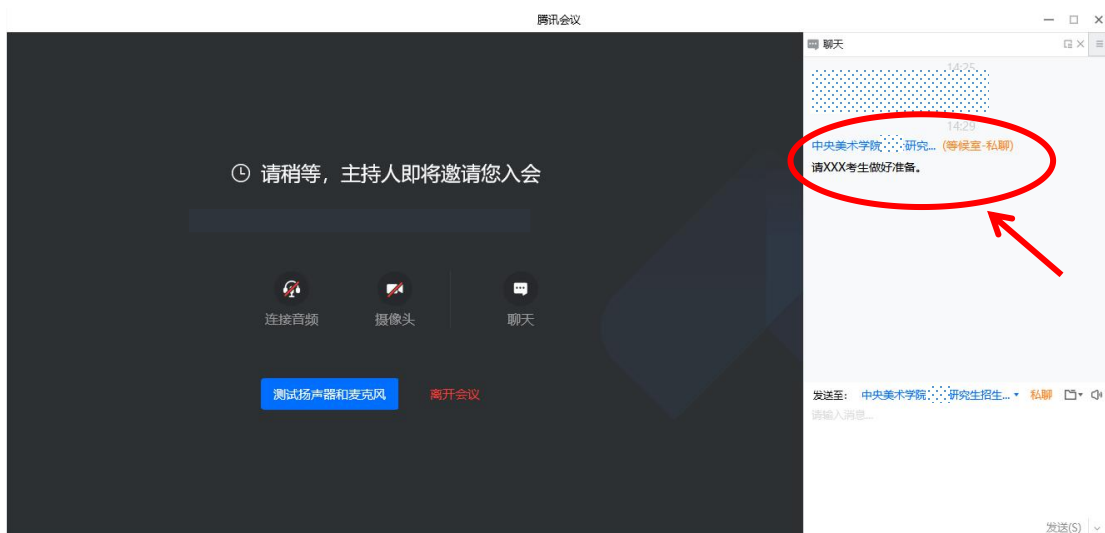
2.1 等候入场

请考生根据官网发布的《2022 年博士研究生招生复试安排》中显示的考生复试具体时间段，提前登入相应腾讯会议号进行候考（**用户名称改为考生真实姓名**）。

当考生看到下图，即已经进入了候考室。请考生在进入候考室后先行点击“测试扬声器和麦克风”按钮，确保复试时设备表现正常。测试无误后点击“聊天”按钮，将聊天框打开。



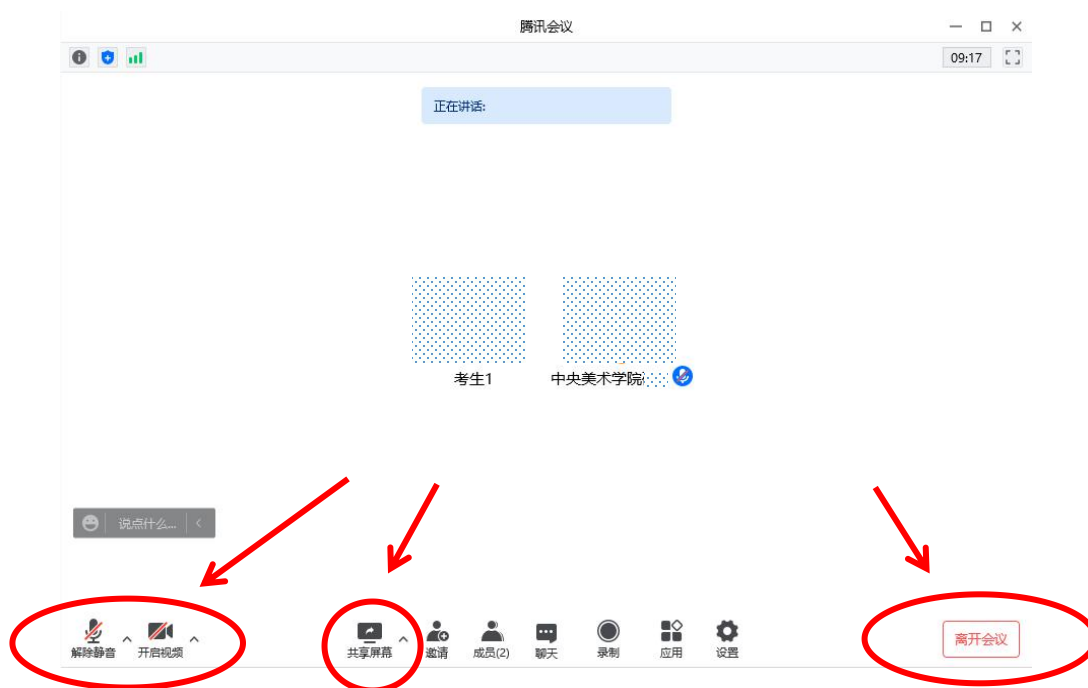
复试考试时间段开始后，复试负责老师会根据官网发布的《2022 年博士研究生招生复试安排》中标明的顺序，逐一向考生私信发送考试准备信息，**为确保消息地准确通知，请考生进入会议室前务必将用户名称改为考生真实姓名，并实时关注候考室聊天框，以免错过提醒。**

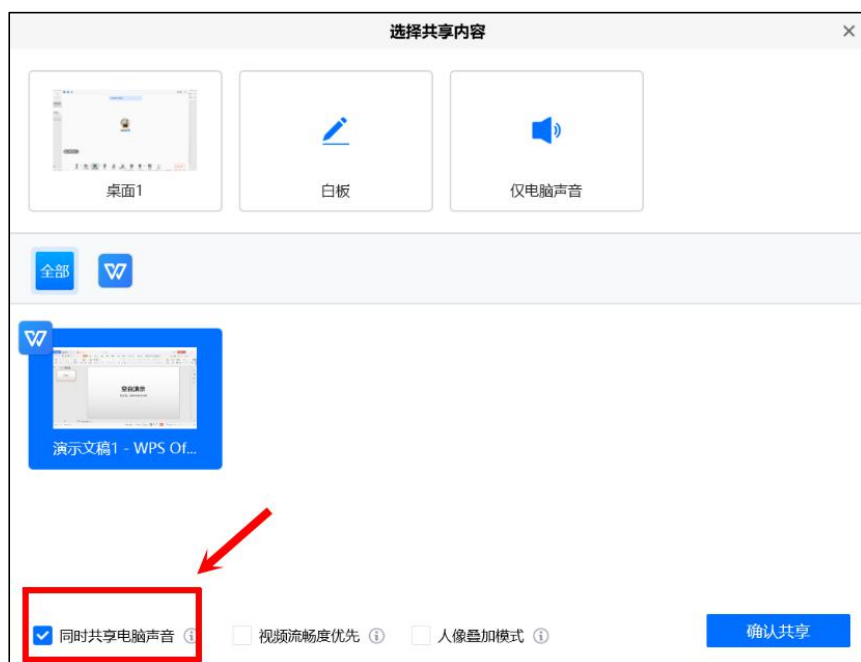


2.2 入场考试（请考生务必使用电脑端登录考试）

进入复试正式会议后，考生需先点击**解除静音**和**开启视频**按钮，然后点击**共享屏幕**按钮共享 PPT 文件（PPT 文件须提前打开，如果 PPT 中含有音/视频，还需勾选“同时共享电脑声音”）。随后进入正式考试环节，考生演示“未来研究计划报告”PPT 完成 10 分钟的报告陈述（**请考生严格把握陈述时间，不得超时**），在陈述之后考生回答考官提出的问题。

考试结束，考生点击页面右下方的“离开会议”即可。考试结束后，考生界面显示考试结束。





三、纪律要求

(1) 考生认真阅读《国家教育考试违规处理办法》、《中华人民共和国刑法修正案(九)》、《普通高等学校招生违规行为处理暂行办法》以及我校发布的相关招考信息,做到诚信考试。考生在复试过程中有违规行为的,一经查实,将按照规定严肃处理,并记入《考生考试诚信档案》。情节严重的,移交有关部门调查处理。

(2) 复试过程中禁止录音、录像和录屏等,禁止将相关信息泄露或公布。复试全程只允许考生一人在面试房间,禁止他人进出。若有违反,按违纪处理。